

## SPORZĄDZENIE TESTAMENTU

### Potrzebne dokumenty:

- dowód osobisty testatora (osoby sporządzającej testament),
- w przypadku zapisu windykacyjnego w testamencie (zapisu na rzecz spadkodawcy konkretnego składnika majątkowego) – określenie przedmiotu zapisu, a jeżeli jej przedmiotem jest prawo, dla którego prowadzona jest księga wieczysta – numer księgi.

**Uwagi:** Sporządzenie testamentu jest czynnością jednostronną. Osoba sporządzająca dokument może go w każdej chwili zmienić lub odwołać bez podania przyczyny. Testament sporządzany i odczytywany jest jedynie w obecności testatora i notariusza.

Oryginał testamentu przechowywany jest przez notariusza w kancelarii notarialnej przez 10 lat. Po tym okresie lub po likwidacji kancelarii, testament przekazywany jest do archiwum ksiąg wieczystych sądu rejonowego właściwego dla miejsca prowadzenia kancelarii. Ze sporządzonego testamentu wypisy mogą otrzymać: testator, spadkobiercy ustawowi i spadkobiercy testamentowi, jak również osoby, na rzecz których został w testamencie dokonany zapis. Dla innych osób treść testamentu objęta jest tajemnicą.

Sporządzenie testamentu formie aktu notarialnego daje gwarancję, że testament nie zostanie zagubiony, zniszczony, ukryty lub podrobiony, a wynikająca z niego wola spadkodawcy będzie uszanowana. Na życzenie testatora, testament może być zarejestrowany w Notarialnym Rejestrze Testamentów (NORT). Rejestracja testamentu obejmuje datę sporządzenia, dane osobowe spadkodawcy oraz informację i w jakiej kancelarii został sporządzony, jednak w systemie nie jest widoczna jego treść. Po śmierci spadkodawcy umożliwi to spadkobiercom szybkie ustalenie, w której kancelarii oryginał testamentu jest przechowywany i w jakiej dacie został sporządzony. Ma to ogromne znaczenie dla ustalenia, czy spadkodawca sporządził testament oraz w sytuacji, gdy zostały odnalezione inne testamenty sporządzone przez spadkodawcę – najczęściej wiążący jest najpóźniej sporządzony.

Rejestracja testamentu w systemie NORT jest bezpłatna.



Do każdej czynności notarialnej wymagany jest **dokument tożsamości**, którym jest **dowód osobisty** lub **paszport**. Notariusz zawsze prosi o ich okazanie podczas czynności.

Uprzejmie prosimy o podanie danych osobowych Stron czynności notarialnej przed umówionym terminem czynności notarialnej. Pozwoli nam to na przygotowanie maksymalnie kompletnego projektu aktu notarialnego, co przełoży się na szybkość i sprawność Państwa obsługi w Kancelarii. Dane osobowe można podać telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem (skan /kserokopia dokumentów tożsamości lub w treści e-maila/faksu podanie: imienia/ imion, nazwisk, imion rodziców, adresu zamieszkania, numerów dowodów osobistych lub paszportów, numerów PESEL oraz stanu cywilnego). Zachęcamy również Państwa do skorzystania z naszego **FORMULARZA**.